УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ «Юго-восточное управление

региональных дорог и благоустройства»

_____ А.В. Следнев

ОТЧЕТ

о выполнении в 1-м полугодии 2026 г.
СПб ГБУ «Юго-восточным управлением региональных дорог и благоустройства»,
Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях,
подведомственных Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга, на 2025-2027 годы,
утвержденного распоряжением Комитета от 21.08.2025 № 343-р

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятия (результат)
1.	Проверить актуальность приказа о лице, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо), должностной инструкции ответственного лица в соответствии с установленными образцами. В случае внесения изменений в приказ, должностную инструкцию обеспечить ознакомление ответственного лица под подпись с приказом и должностной инструкцией.	Актуализирован приказ о лице, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства», в соответствии с установленным образцом. Ответственное лицо ознакомлено под роспись с должностной инструкцией. Приказ № 60 от 26.02.2025	Выполнено
2.	Проверить актуальность приказа о назначении лиц, ответственных за рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, и Порядка рассмотрения коррупционных обращений в соответствии с установленными образцами. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление под подпись ответственных лиц и	Актуализирован приказ о назначении лица, ответственного за рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, и Порядок рассмотрения коррупционных обращений в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Ответственное лицо и работники, занимающих должности, указанные в Порядке, ознакомлены под роспись.	Выполнено

	работников, занимающих должности, указанные в Порядке	Приказ № 61 от 26.02.2025	
3.	Проверить актуальность приказа о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников ГУ и урегулированию конфликта интересов и приказа о Кодексе этики и должностного поведения работников ГУ в соответствии с установленными образцами. В случае внесения изменений в приказы обеспечить ознакомление работников под подпись с приказами.	Актуализирован приказ о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» и урегулированию конфликта интересов и о Кодексе этики и должностного поведения работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 59 от 26.02.2025 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
4.	Проверить актуальность приказа о Комиссии по противодействию коррупции в ГУ в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован приказ о Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 58 от 26.02.2025 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
5.	Проверить актуальность приказа об утверждении Порядка уведомления работодателя в ГУ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован Порядок уведомления работодателя в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с установленным образцом. Приказ № 252 от 24.04.2024г. Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
6.	Проверить актуальность приказа об утверждении Порядка сообщения в ГУ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован приказ об утверждении Порядка сообщения в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с установленным образцом. Приказ № 253 от 24.04.2024	Выполнено

		Работники ознакомлены под роспись.	
7.	Проверить актуальность приказа об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, выполняемых в ГУ, в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован приказ об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, выполняемых в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 257 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
8.	Проверить актуальность приказа об утверждении Порядка определения перечня должностей, подверженных коррупционным рискам в ГУ, в соответствии с установленными образцом. Обеспечить проведение оценки коррупционных рисков при реализации функций и полномочий ГУ в соответствии с Порядком.	Актуализирован приказ об утверждении Порядка определения перечня должностей, подверженных коррупционным рискам в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства», в соответствии с установленным образцом. Приказ № 249 от 24.04.2024 В результате оценки коррупционных рисков приняты приказы (№257 Перечень коррупционно опасных функций, № 17 Перечень должностей подверженных коррупционным рискам)	Выполнено
9.	Проверить актуальность приказа об утверждении Перечня должностей, подверженных коррупционным рискам, в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников, чьи должности указаны в перечне, под подпись с приказом.	Актуализирован приказ об утверждении перечня должностей, подверженных коррупционным рискам, в соответствии с установленным образцом приказа. Приказ № 17 от 22.01.2026 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
10.	Утвердить Порядок работы в ГУ по профилактике и выявлению конфликта интересов (на текущий календарный год). В Порядке определить даты мероприятий на каждый месяц.	Утвержден Порядок работы в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» по профилактике и выявлению конфликта интересов на 2025 год. Приказ № 254 от 24.04.2024 Конфликт интересов не выявлен.	Выполнено

11.	Разработать и утвердить План осуществления в ГУ контроля по соблюдению и реализации требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (на текущий календарный год). В Плане определить даты мероприятий на каждый месяц.	Разработан и утвержден План осуществления в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» контроля по соблюдению и реализации требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «0 контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на 2026 год. Приказ № 15 от 22.01.2026	Выполнено
13.	Проверить соответствие должностных инструкций работников ГУ нормам квалификационных справочников и профессиональным стандартам, а также соответствие обязанностей в должностных инструкциях (рабочих инструкциях) трудовой функции.	Сверка проведена. Должностные инструкции работников соответствуют нормам ЕТКС и профессиональным стандартам, обязанности в должностных инструкциях (рабочих инструкциях) соответствуют трудовой функции. Сверка производится в рабочем режиме по инструкциям при внесении корректировок или изменений.	В работе
14.	Обеспечить представление руководителем ГУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством. Сведения представлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежегодно не позднее 30 апреля, а при назначении на должность на новый срок – не позднее дня, предшествующего дню назначения.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения) в соответствии с действующим законодательством директором СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» предоставлены в установленный срок.	Выполнено
15.	Разработать и утвердить План повышения квалификации ответственного лица и лиц, занимающих должности, подверженные коррупционным рискам, в соответствии с утвержденным перечнем, по вопросам противодействия коррупции (на текущий календарный год).	Разработан и утвержден План повышения квалификации в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» на текущий год ответственного лица и лиц, занимающих должности, подверженные коррупционным рискам, в соответствии с утвержденным	Выполнено

	Повышение квалификации указанными лицами осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.	перечнем, по теме «Противодействие коррупции» на 2026 год. Приказ № 16 от 22.01.2026 В 2026 году обучение будет проводиться во втором полугодии.	
16.	Разработать и утвердить План обучения ответственным лицом работников ГУ, в том числе по следующим вопросам: «Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные направления антикоррупционной политики», «О формировании негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, «О недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки», «Понятие конфликта интересов. Выявление, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов», «Конфликт интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Предотвращение и урегулирование», «Об ответственности за совершение коррупционных правонарушений» (на текущий календарный год). В Плане определить даты мероприятий на каждый месяц.	Разработан и утвержден План обучения работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» ответственным лицом по следующим вопросам: «Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные направления антикоррупционной политики», «О формировании негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, «О недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки», «Понятие конфликта интересов. Выявление, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов», «Конфликт интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Предотвращение и урегулирование», «Об ответственности за нарушение действующего законодательства противодействии коррупции», иное (на текущий календарный год). Приказ № 14 от 22.01.2026 Ежемесячно проводятся тематические семинары, тестирования. Участники: сотрудники учреждения, расположенные в г. Петергоф, Ломоносов, п. Стрельна.	Выполнено
17.	Оказывать работникам ГУ консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	Обращений работников за консультативной помощью по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции не поступало	Не требовалось

18.	Информировать работников ГУ о недопустимости коррупционных проявлений в их деятельности, об уголовной ответственности, существенных репутационных потерях, наличии возможности у судов Российской Федерации при рассмотрении по существу уголовных дел о коррупционных преступлениях назначать в качестве наказания штрафы вплоть до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 15 лет.	До работников доведена информация о недопустимости коррупционных проявлений в их деятельности, об уголовной ответственности за коррупционные преступления (наглядные материалы размещены на стендах учреждения).	Выполнено
19.	Доводить до граждан, принимаемых на работу в ГУ, положения действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, разъяснять положения данного законодательства, в том числе обеспечивать ознакомление граждан под подпись с утвержденным Перечнем нормативных правовых и иных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, обеспечивать заполнение анкеты по родственникам (для лиц, подверженных коррупционным рискам), либо формы отказа в предоставлении сведений, выдавать на руки памятки.	При приеме на работу новых работников проводится работа по ознакомлению с Перечнем нормативных правовых и иных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, разъясняется положения данного законодательства, обеспечивается возможность заполнения анкет, выдается на руки памятки. Принято и ознакомлено 63 человека.	Выполнено
20.	Обеспечивать ведение Журнала регистрации обращений, заявлений, уведомлений и писем по фактам коррупционных правонарушений или возможных коррупционных правонарушений. Копию обращения направлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации. Копию ответа на обращение направлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета одновременно с направлением ответа гражданину.	Журнал регистрации обращений, заявлений, уведомлений и писем по фактам коррупционных правонарушений или возможных коррупционных правонарушений ведется. Обращений, содержащих сведения о коррупции, в 1м полугодии 2026 года в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» не поступало.	Не требовалось
21.	Размещать в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ, мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны	На информационных стендах размещены материалы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны работников СПб ГБУ «Юго-	Выполнено

	работников ГУ и предупреждение коррупционного поведения, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым работники и граждане могут сообщить о фактах коррупции.	восточное управление региональных дорог и благоустройства» и предупреждение коррупционного поведения. Установлен ящик для обращений.	
22.	Направлять проекты локальных актов, устанавливающих системы оплаты труда в ГУ, проекты штатного расписания и структуры, коллективного договора ГУ, приказа о распределении обязанностей между заместителями руководителей ГУ на согласование письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета за 10 рабочих дней до момента их подписания и введения в действие, в том числе при внесении в них изменений.	Проекты локальных актов, устанавливающих системы оплаты труда, проекты штатного расписания и структуры, коллективного договора, приказов о распределении обязанностей направляются на согласование письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета за 10 рабочих дней до момента их подписания и введения в действие, в том числе при внесении в них изменений. В Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета были направлены: 23.03.2026 - изменение штатного расписания, изменение структурной схемы (согласовано).	Выполнено
23.	Обеспечивать согласование назначения на должность и освобождения от должности заместителей руководителей и главных бухгалтеров ГУ с Комитетом.	В 1 м полугодии согласована кандидатура на должность Первого заместителя директора	Выполнено
24.	Обеспечивать согласование доплат за исполнение обязанностей и стимулирующих выплат, устанавливаемых в порядке и на условиях, определенных Положением об оплате труда руководителя и работников ГУ, временно исполняющему обязанности руководителя ГУ на период отсутствия директора с Комитетом.	В 1м полугодии согласование не проводилось.	Выполнено
26.	Представлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежемесячный отчет по пунктам Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ на 2025-2027 годы в соответствии с направленным письмом Комитета. В случае внесения изменений в нормативные акты направить копии.	СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» направляет в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежемесячный отчет по пунктам Плана в соответствии с письмом Комитета. В случае внесения изменений в нормативные акты направляются копии.	Выполнено

27.	Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством подготовку и размещение на официальных сайтах ГУ в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ за первое полугодие текущего года.	Размещение производится на сайте учреждения (http://www.гудсп.рф) в разделе «О противодействии коррупции». Размещен: Протокол № 1 от 04.06.2026	Выполнено
28.	Подвести итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ на 2025-2027 годы за первое полугодие текущего года на заседании Комиссии по противодействию коррупции с участием должностных лиц Комитета по всем пунктам Плана. В рамках подведения итогов рассмотреть вопросы: - о поступивших обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции; - об информации о коррупционных проявлениях в деятельности работников ГУ, размещенной в средствах массовой информации (далее – СМИ); - о результатах работы в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»; - о проведенных заседаниях комиссий по должностному поведению и по противодействию коррупции; - о проведенных мероприятиях по выявлению конфликта интересов; - о привлечении к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения; - о разработке предложений по усовершенствованию дальнейшей работы. Отчет о выполнении пунктов Плана направить письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета в установленный срок.	Проведено 1 заседание комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» с подведением итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ и ГУП на 2025-2027 годы за первое полугодие 2025 года (протокол от 04.06.2026 № 1).	Выполнено
29.	Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством подготовку и размещение на официальных сайтах ГУ в сети «Интернет»	Протокол за первое полугодие 2026 года (протокол от 04.06.2026 № 1), размещён на сайте учреждения	Выполнено

	информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ за второе полугодие текущего года.	(http://www.гудсп.рф) в разделе «О противодействии коррупции».	
30.	Подвести итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ на 2025-2027 годы за год (нарастающим итогом) на заседании Комиссии по противодействию коррупции с участием должностных лиц Комитета по всем пунктам Плана. В рамках подведения итогов рассмотреть вопросы: - о поступивших обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции; - об информации о коррупционных проявлениях в деятельности работников ГУ, размещенной в СМИ; - о результатах работы в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»; - о проведенных заседаниях комиссий по должностному поведению и по противодействию коррупции; - о проведенных мероприятиях по выявлению конфликта интересов; - о привлечении к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения; - о разработке предложений по усовершенствованию дальнейшей работы. Отчет о выполнении пунктов Плана направить письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета в установленный срок.	Запланировано на декабрь 2026 года.	Не проводилось