УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ «Юго-восточное управление

региональных дорог и благоустройства»

_____ А.А. Филареев

ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях и на государственных унитарных предприятиях, подведомственных Комитету по благоустройству Санкт-Петербурга, на 2024-2027 годы, в 1-м полугодии 2024 г.

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятия (результат)
1.	Осуществить сверку актуальности приказа о лице, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное лицо), должностной инструкции ответственного лица в соответствии с установленными образцами. В случае внесения изменений в приказ, должностную инструкцию обеспечить ознакомление ответственного лица под подпись с приказом и должностной инструкцией.	Актуализирован приказ о лице, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства», в соответствии с установленным образцом. Ответственное лицо ознакомлено под роспись с должностной инструкцией. Приказ № 256 от 24.04.2024	Выполнено
2.	Осуществить сверку актуальности приказа о назначении лица, ответственного за рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, и Порядка рассмотрения коррупционных обращений в соответствии с установленными образцами.	Актуализирован приказ о назначении лица, ответственного за рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, и Порядок рассмотрения коррупционных обращений в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом.	Выполнено

	В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление под подпись ответственного лица и работников, занимающих должности, указанные в Порядке.	Ответственное лицо и работники, занимающих должности, указанные в Порядке, ознакомлены под роспись. Приказ № 258 от 24.04.2024	
3.	Осуществить сверку актуальности приказа о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников ГУ/ГУП и урегулированию конфликта интересов и приказа о Кодексе этики и должностного поведения работников ГУ/ГУП в соответствии с установленными образцами. В случае внесения изменений в приказы обеспечить ознакомление работников под подпись с приказами.	Актуализирован приказ о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» и урегулированию конфликта интересов и о Кодексе этики и должностного поведения работников СПб ГУДСП «Петродворцовое» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 248 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
4.	Осуществить сверку актуальности приказа о Комиссии по противодействию коррупции в ГУ/ГУП в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован приказ о Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 255 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
5.	Осуществить сверку актуальности приказа об утверждении Порядка уведомления работодателя в ГУ/ГУП 0 фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован Порядок уведомления работодателя в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с установленным образцом. Приказ № 252 от 24.04.2024г. Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
6.	Осуществить сверку актуальности приказа об утверждении Порядка сообщения в ГУ/ГУП о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с установленным образцом.	Актуализирован приказ об утверждении Порядка сообщения в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к	Выполнено

	В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	конфликту интересов в соответствии с установленным образцом. Приказ № 253 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	
7.	Осуществить сверку актуальности приказа об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, выполняемых в ГУ/ГУП, в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников под подпись с приказом.	Актуализирован приказ об утверждении Перечня коррупционно опасных функций, выполняемых в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» в соответствии с установленным образцом. Приказ № 257 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено
8.	Осуществить сверку актуальности приказа об утверждении Порядка определения перечня должностей, подверженных коррупционным рискам в ГУ/ГУП, в соответствии с установленными образцом. Обеспечить проведение оценки коррупционных рисков при реализации функций и полномочий ГУ/ГУП в соответствии с Порядком.	Актуализирован приказ об утверждении Порядка определения перечня должностей, подверженных коррупционным рискам в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства», в соответствии с установленным образцом. Приказ № 249 от 24.04.2024 В результате оценки коррупционных рисков приняты приказы (№257 Перечень коррупционно опасных функций, № 250 Перечень должностей подверженных коррупционным рискам)	Выполнено
9.	Осуществить сверку актуальности приказа об утверждении Перечня должностей, подверженных коррупционным рискам, в соответствии с установленным образцом. В случае внесения изменений в приказ обеспечить ознакомление работников, чьи должности указаны в перечне, под подпись с приказом.	Актуализирован приказ об утверждении перечня должностей, подверженных коррупционным рискам, в соответствии с установленным образцом приказа. Приказ № 250 от 24.04.2024 Работники ознакомлены под роспись.	Выполнено

10.	Утвердить Порядок работы в ГУ/ГУП по профилактике и выявлению конфликта интересов (на текущий календарный год). В Порядке определить даты мероприятий на каждый месяц.	Утвержден Порядок работы в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» по профилактике и выявлению конфликта интересов на 2024 год. Приказ № 254 от 24.04.2024	Выполнено
11.	Разработать и утвердить План повышения квалификации ответственного лица и лиц, занимающих должности, подверженные коррупционным рискам, в соответствии с утвержденным перечнем, по теме «Противодействие коррупции» (на текущий календарный год).	Разработан и утвержден План обучения в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» на текущий год ответственного лица и лиц, занимающих должности, подверженные коррупционным рискам, в соответствии с утвержденным перечнем, по теме «Противодействие коррупции» на 2024 год. Приказ № 260 от 24.04.2024	Выполнено
12.	Разработать и утвердить План обучения работников ГУ/ГУП ответственным лицом по следующим вопросам: «Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные направления антикоррупционной политики», «0 формировании негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, «0 недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки», «Понятие конфликта интересов. Выявление, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов», «Конфликт интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Предотвращение и урегулирование», «Об ответственности за нарушение действующего законодательства противодействии коррупции», иное (на текущий календарный год).	Разработан и утвержден План обучения работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» ответственным лицом по следующим вопросам: «Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные направления антикоррупционной политики», «0 формировании негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, «0 недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки», «Понятие конфликта интересов. Выявление, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов», «Конфликт интересов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Предотвращение и урегулирование», «Об ответственности за нарушение действующего законодательства противодействии коррупции», иное (на текущий календарный год).	Выполнено

		Приказ № 259 от 24.04.2024 В мае в соответствии с Планом проводилось обучение: Проведение семинара по следующим темам: «Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные направления антикоррупционной политики», «О формировании негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, «О недопущении работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки». Участники семинара: сотрудники учреждения, расположенные в г. Ломоносов. (проведен 29.05.2024, приняло участие 25 человек)	
13.	Осуществить сверку актуальности должностных инструкций работников ГУ/ ГУП нормам ЕТКС и профессиональным стандартам, а также на соответствие обязанностей в должностных инструкциях (рабочих инструкциях) трудовой функции.	Сверка проведена с 24.04.2024 по 25.05.2024г. Должностные инструкции работников соответствуют нормам ЕТКС и профессиональным стандартам, обязанности в должностных инструкциях (рабочих инструкциях) соответствуют трудовой функции. Сверка производится в рабочем режиме по инструкциям при внесении корректировок или изменений.	В работе
15.	Разработать и утвердить План осуществления в ГУ контроля по соблюдению и реализации требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «0 контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (на текущий календарный год).	Разработан и утвержден План осуществления в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» контроля по соблюдению и реализации требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «0 контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на 2024 год. Приказ № 251 от 24.04.2024	Выполнено

17.	Обеспечение представления руководителем ГУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения) в соответствии с действующим законодательством. Сведения предоставлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежегодно не позднее 20 апреля, а при назначении на должность на новый срок - не позднее дня, предшествующего дню назначения.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения) в соответствии с действующим законодательством на директора СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» предоставлены в установленный срок.	Выполнено
19	Подвести итоги выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ и ГУП на 2023-2027 годы (далее - План) за первое полугодие текущего года на заседании Комиссии по противодействию коррупции по всем пунктам Плана, в том числе: 0 поступивших обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, об информации 0 коррупционных проявлениях в деятельности работников ГУ/ГУП, размещенной в СМИ, 0 результатах работы в соответствии со статьей 12 Федерального закона «0 противодействии коррупции», о проведенных заседаниях комиссий по должностному поведению и по противодействию коррупции, мероприятиях по выявлению конфликта интересов, 0 привлечении к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения. Кроме того, вырабатывать предложения по усовершенствованию дальнейшей работы. Приглашать на заседания комиссии должностных лиц Комитета, ответственных за противодействие коррупции. Отчет 0 выполнении пунктов Плана направить письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета в установленный срок.	Проведено 1 заседание комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» с подведением итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУ и ГУП на 2023-2027 годы за первое полугодие 2024 года (протокол от 18.06.2024 № 1).	Выполнено

20	Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством подготовку и размещение на официальных сайтах ГУ/ГУП в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ/ГУП за первое полугодие текущего года.	Размещение производится на сайте предприятия (http://www.гудсп.рф) в разделе «О противодействии коррупции». Размещен: Протокол № 1 от 18.06.2024,	Выполнено
23.	Доводить до граждан, поступающих на работу в ГУ/ГУП, положения действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, разъяснять положения данного законодательства, обеспечивать заполнение анкет, выдавать на руки памятки.	При приеме на работу новых работников проводится работа по ознакомлению с Перечнем нормативных правовых и иных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, разъясняется положения данного законодательства, обеспечивается возможность заполнения анкет, выдается на руки памятки. Принято и ознакомлено 11 человек.	Выполнено
24.	Оказывать работникам ГУ/ГУП консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	Обращений работников за консультативной помощью по вопросам, связанным с применением законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции не поступало	Не требовалось
25.	Направлять проекты локальных актов, устанавливающих системы оплаты труда в ГУ/ГУП, проекты штатного расписания и структуры, коллективного договора ГУ/ГУП, приказов о распределении обязанностей на согласование письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета за 10 рабочих дней до момента их подписания и введения в действие, в том числе при внесении в них изменений. Направлять в установленном порядке сведения о кандидатах на должности, профессии в ГУ/ГУП	Проекты локальных актов, устанавливающих системы оплаты труда, проекты штатного расписания и структуры, коллективного договора, приказов о распределении обязанностей направляются на согласование письмом в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета за 10 рабочих дней до момента их подписания и введения в действие, в том числе при внесении в них изменений. В Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета были направлены: 04.04.2024 - Положение об оплате, Штатное расписание, Структурная схема ГБУ (отправлены на доработку), 24.05.2024- сведения о кандидатах на должности (согласованы), 17.05.2024 Положение об оплате труда (направлено на доработку),	Выполнено

		30.05.2024 Положение об оплате труда (доработанное) (на рассмотрении)	
26	Обеспечивать ведение Журнала регистрации обращений, заявлений, уведомлений и писем по фактам коррупционных правонарушений или возможных коррупционных правонарушений. Вышеуказанные обращения и пр. направлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета в течение двух рабочих дней.	Журнал регистрации обращений, заявлений, уведомлений и писем по фактам коррупционных правонарушений или возможных коррупционных правонарушений ведется. Обращений, содержащих сведения о коррупции, в 1м полугодии 2024 года в СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» не поступало.	Не требовалось
27.	Размещать в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ/ГУП: мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны работников ГУ/ГУП и предупреждение коррупционного поведения; информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым работники и граждане могут сообщить о фактах коррупции.	На информационных стендах размещены материалы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны работников СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» и предупреждение коррупционного поведения. Установлен ящик для обращений.	Выполнено
28.	Предоставлять в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежемесячный отчет по пунктам Плана в соответствии с направленным письмом Комитета. В случае внесения изменений в нормативные акты направить копии.	СПб ГБУ «Юго-восточное управление региональных дорог и благоустройства» направляет в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета ежемесячный отчет по пунктам Плана в соответствии с письмом Комитета. В случае внесения изменений в нормативные акты направляются копии.	Выполнено

Заместитель председателя Комиссии Шевцов В.И.